Załącznik nr 7

do zasad udzielania świadczeń oraz zatrudniania osób do pomocy przy sprawowaniu opieki i przy pracach gospodarskich

**STAROSTA MYŚLIBORSKI**

**za pośrednictwem**

**Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

**ul. Północna 15**

**74-300 Myślibórz**

**Część I**

|  |  |
| --- | --- |
| **A.** | **ADNOTACJE URZĘDOWE** *(wypełnia organ)* |
|  | **Wniosek wpłynął do Starosty Myśliborskiego za pośrednictwem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu w dniu …………………………****Został zarejestrowany pod numerem: ……………………………..** |
|  |  **……………………………..……..**(podpis i i pieczątka osoby przyjmującej wniosek) |
|  | **Wniosek o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego** *(wnioskodawca wypełnia część „B” druku DRUKOWANYMI LITERAMI)* |
| **B.1** | **DANE PERSONALNE RODZINY ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA\*** |
|  | Nazwisko |  | Imiona |  | Data urodzenia |  |
|  | Stan cywilny |  | Numer PESEL |  | Nr telefonu, adres email |  |
|  | Seria i nr dowodu osobistego/Numer paszportu\*)(należy wypełnić, jeśli nie nadano numeru PESEL)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DANE PERSONALNE RODZINY ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA** |
|  | Nazwisko |  | Imiona |  | Data urodzenia |  |
|  | Stan cywilny |  | Numer PESEL |  | Nr telefonu, adres email |  |
|  | Seria i nr dowodu osobistego/Numer paszportu\*)(należy wypełnić, jeśli nie nadano numeru PESEL) |

 |
| **B.2** | **ADRES ZAMIESZKANIA** |
|  | Ulica |  | Nr domu |  | Nr lokalu |  |
|  | Kod pocztowy |  | Miejscowość |  | Gmina/Dzielnica |  |
|  | Powiat |  | Województwo |  | Kraj |  |
| **B.3** | **ADRES DO KORESPONDENCJI (należy podać, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)** |
|  | Ulica |  | Nr domu |  | Nr lokalu |  |
|  | Kod pocztowy |  | Miejscowość |  | Gmina/Dzielnica |  |
|  | Powiat |  | Województwo |  | Kraj |  |
| **B.4** | **DYSPOZYCJA WNIOSKODAWCY** |
|  | Rachunek bankowy na który należy przekazać świadczenie: |
|  | Nazwa i adres: | …………………………………………………………………………………………………………… |
|  | Numer rachunku bankowego: |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
|  |  |

**Część II**

|  |
| --- |
| **WNIOSKOWANIE DOT. PRZYZNANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA UTRZYMANIE LOKALU MIESZKALNEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LUB DOMU JEDNORODZINNEGO** |

Wnoszę o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym/domu jednorodzinnego\* za miesiąc …………………………………………… roku.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adres lokalu mieszkalnego, w którym sprawowana jest piecza zastępcza** | **Potwierdzenie prawa do zajmowania lokalu mieszkalnego/domu jednorodzinnego, w którym zamieszkuję i prowadzę rodzinę zastępczą/rodzinny dom dziecka\*** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej** | **Liczba osób pełnoletnich nadal przebywających w pieczy zastępczej** | **Liczba osób zamieszkujących w lokalu, w którym sprawowana jest piecza zastępcza, spoza pieczy zastępczej** | **Łączna liczba osób zamieszkujących w lokalu, w którym sprawowana jest piecza zastępcza** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot wydatku:** | **Kwota w zł** |
| **Czynsz/najem\*** |  |
| **Opłaty za energię elektryczną** |  |
| **Opłaty za energię cieplną/opał\*** |  |
| **Woda** |  |
| **Gaz** |  |
| **Odbiór nieczystości stałych** |  |
| **Odbiór nieczystości płynnych** |  |
| **Dźwig osobowy** |  |
| **Antena zbiorcza** |  |
| **1 abonament telewizyjny i radiowy** |  |
| **Usługi telekomunikacyjne** |  |
| **Koszty eksploatacji** |  |
| **Koszty ogółem** |  |

**Część III**

|  |
| --- |
| **POUCZENIA, INFORMACJE I OŚWIADCZENIA** |

1. Rodzina zastępcza niezawodowa i zawodowa może otrzymywać środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinę zastępczą niezawodową albo zawodową na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i cieplną, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne oraz związanym z kosztami eksploatacji, obliczonym przez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci, osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2–4 i 6, oraz osób opuszczających rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnie, o których mowa w art. 37 ust. 5 i 6, umieszczonych w rodzinie zastępczej wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą – art. 83 ust. 2 ustawy z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
2. Środki finansowe wskazane powyżej, starosta jest zobowiązany przyznać rodzinie zastępczej zawodowej, w której umieszczono powyżej 3 dzieci, osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa

w art. 37 ust. 2–4 i 6, oraz osób opuszczających rodzinną pieczę zastępczą jako niepełnoletnie, o których mowa w art. 37 ust. 5 i 6, oraz jeżeli potrzeba przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej – art. 83 ust. 3 lit. a;

1. Prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego – art. 84 ustawy;
2. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczenia następuje w drodze decyzji – art. 88 ust. 4;
3. Wypłata środków finansowych następuje przelewem na wskazanych rachunek bankowy wnioskodawcy;
4. Osoby otrzymujące świadczenia pieniężne są obowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń – art. 89 ustawy;
5. Nienależnie pobrane świadczenia pieniężne podlegają zwrotowi łącznie z ustawowymi odsetkami przez osobę, która je pobrała – 92 ust. 1 ustawy;
6. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń pieniężnych podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – art. 92 ust. 8.

**Oświadczam, że mam prawo do wskazanego we wniosku lokalu mieszkalnego/domu jednorodzinnego⁎ w którym zamieszkuję i prowadzę rodzinną pieczę zastępczą.**

**Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym, tj. są prawdziwe, zapoznałam/zapoznałem\* się z treścią zamieszczonych powyżej pouczeń i informacji, w tym z pouczeniem o odpowiedzialności za fałszywe zeznania i zrozumiałam/zrozumiałem\* ich treść.**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość, data | Czytelny podpis osoby/osób składającej wniosek |

**Część IV**

|  |
| --- |
| **OPINIA ORGANIZATORA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ W POWIECIE MYŚLIBORSKIM W ZAKRESIE ZASADNOŚCI PRZYZNANIA ŚWIADCZENIA** |
|  …………………………………..  Data, pieczątka i podpis |

\*Niepotrzebne skreślić